

Об утверждении Регламента ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации

В соответствии со статьей 6.1 Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и постановлением Правительства Ставропольского края от 18 февраля 2019 г. № 66-п «Об утверждении Правил осуществления органами государственной власти Ставропольского края, осуществляющими функции и полномочия учредителя в отношении государственных учреждений Ставропольского края, права собственника имущества государственных унитарных предприятий Ставропольского края, ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить прилагаемый Регламент осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации.

2. Заведующему сектором по внутреннему финансовому контролю, внутреннему финансовому аудиту, государственному заказу министерства Калининой С.А. довести настоящий приказ до сведения руководителей медицинских организаций государственной системы здравоохранения Ставропольского края.

3. Начальнику отдела организационной и информационно-аналитической работы министерства Мазловой Н.П. и заведующему сектором по внутреннему финансовому контролю, внутреннему финансовому аудиту, государственному заказу министерства Калининой С.А. обеспечить размещение настоящего приказа на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
5. Настоящий приказ вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

Министр

В.Н. Мажаров

УТВЕРЖДЕН

приказом министерства
здравоохранения
Ставропольского края
от _____ 2019 г. № 01-05/ _____

РЕГЛАМЕНТ

осуществления ведомственного контроля за соблюдением требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации

1. Настоящий Регламент устанавливает порядок осуществления министерством здравоохранения Ставропольского края (далее – министерство) как органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя в отношении государственных учреждений Ставропольского края (далее – заказчики), ведомственного контроля за соблюдением заказчиками требований Федерального закона от 18 июля 2011 г. № 223-ФЗ «О закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц» (далее – Федеральный закон № 223-ФЗ) и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации (далее - ведомственный контроль).

2. При осуществлении ведомственного контроля министерство осуществляет проверку соблюдения заказчиками требований Федерального закона № 223-ФЗ и иных принятых в соответствии с ним нормативных правовых актов Российской Федерации, в том числе:

а) требований, предусмотренных частями 2.2 и 2.6 статьи 2 Федерального закона № 223-ФЗ, в случае утверждения министерством типового положения о закупке, предусмотренного статьей 2 Федерального закона № 223-ФЗ;

б) положения о закупке при осуществлении закупок товаров, работ, услуг;

(далее – обязательные требования).

3. Ведомственный контроль осуществляется в соответствии с настоящим Регламентом.

4. При осуществлении ведомственного контроля заказчики подлежат отнесению к определенной категории риска с учетом оценки вероятности несоблюдения ими обязательных требований, сведений о количестве и об общей стоимости договоров, заключенных заказчиками по результатам закупки товаров, работ, услуг, в том числе об общей стоимости договоров, информация о которых не внесена в реестр договоров, заключенных заказчиками по результатам закупок в соответствии с частью 3 статьи 4.1 Федерального за-

кона № 223-ФЗ.

5. Ведомственный контроль осуществляется путем проведения выездной и (или) документарной проверки (далее – проверка).

6. Проверки проводятся в соответствии с планом ведомственного контроля на очередной календарный год (далее – план проверок), утверждаемым министром здравоохранения Ставропольского края или лицом, его замещающим, не позднее 20 декабря года, предшествующего году проведения проверки.

7. План проверок формируется сектором по внутреннему финансовому контролю, внутреннему финансовому аудиту, государственному заказу министерства (далее – сектор) и определяет перечень подлежащих проверке заказчиков, вид проверки (выездная и (или) документарная), срок проведения проверки, период времени, за который проверяется деятельность заказчика.

8. Исполнение утвержденного плана проверок возлагается на сектор.

9. Изменения в план проверок могут быть внесены в соответствии с решением министра здравоохранения Ставропольского края или лица, его замещающего, на основании мотивированного обращения заведующего сектором.

10. Электронная копия утвержденного плана проверок, а также вносимые в него изменения в течение 5 рабочих дней с даты их утверждения размещаются начальником отдела организационной и информационно-аналитической работы министерства и заведующим сектором министерства на официальном сайте министерства в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

11. Проверки в отношении каждого заказчика проводятся не реже одного раза в 3 календарных года.

12. Проверка проводится на основании приказа министерства, которым определяются:

- а) наименование заказчика;
- б) вид проверки (выездная и (или) документарная);
- в) срок проведения проверки, в том числе дата ее начала;
- г) период времени, за который проверяется деятельность заказчика;
- в) состав комиссии, уполномоченной на проведение проверки (далее – комиссия).

В состав комиссии включаются сотрудники сектора. В случае необходимости для проведения проверок министерство вправе привлекать экспертов и (или) представителей экспертных организаций, при этом не допускается включение в состав комиссии должностных лиц заказчика, в отношении которого проводится проверка.

13. Не позднее, чем за 10 рабочих дней до даты начала проведения проверки в адрес заказчика направляется уведомление о проведении проверки (далее – уведомление) с приложением копии приказа министерства о проведении выездной и (или) документарной проверки. Уведомление подписывается заведующим сектором.

14. Уведомление должно содержать следующую информацию:

- а) наименование заказчика, которому адресовано уведомление;
- б) вид проверки (выездная и (или) документарная);
- в) срок проведения проверки, в том числе дату ее начала;
- г) состав комиссии;
- д) запрос о представлении документов и информации;
- е) информацию о необходимости обеспечения условий для проведения выездной проверки (в случае ее проведения), в том числе о предоставлении помещения для работы, а также средств связи и иных необходимых средств и оборудования.

15. Срок проведения проверки не может составлять более чем 15 календарных дней и может быть продлен только один раз не более чем на 15 календарных дней по решению министра здравоохранения Ставропольского края или лица, его замещающего.

16. При проведении проверки комиссия имеет право:

- а) истребовать необходимые для проведения проверки документы с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной, коммерческой и иной охраняемой законом тайне;

- б) получать необходимые для проведения проверки объяснения в письменной форме, в форме электронного документа и (или) в устной форме;

- в) в случае проведения выездной проверки на беспрепятственный доступ на территорию, в помещения и здания заказчика (в том числе на фотосъемку, видеозапись и копирование документов) при предъявлении комиссией служебных удостоверений и уведомления, указанного в пункте 13 настоящего Регламента.

17. По результатам проведения проверки в течение 10 рабочих дней составляется акт проверки, который подписывается всеми членами комиссии.

Копия акта проверки направляется в адрес заказчика в течение 5 рабочих дней со дня его подписания.

18. При наличии возражений или замечаний по выводам, изложенным в акте проверки, руководитель заказчика или лицо, его замещающее, вправе в срок, не превышающий 3 рабочих дней со дня получения акта проверки, представить письменные возражения или замечания, которые приобщаются к материалам проведения проверки.

19. При выявлении нарушений по результатам проведения проверки министерством разрабатывается и утверждается план устранения выявленных нарушений.

20. Заказчик информирует министерство в месячный срок о принятых мерах по устранению (устранимых) нарушений, выявленных по результатам проверки, с приложением подтверждающих документов.

21. В случае выявления по результатам проверок действий (бездействия), содержащих признаки административного правонарушения, материалы проверки подлежат направлению в орган исполнительной власти Ставропольского края, уполномоченный рассматривать дела о таких администра-

тивных правонарушениях, а в случае выявления действий (бездействия), содержащих признаки состава уголовного преступления, – в правоохранительные органы.

22. Материалы по результатам проверок, в том числе план устранения выявленных нарушений, указанный в пункте 17 настоящего Регламента, а также иные документы и информация, полученные (разработанные) в ходе проведения проверок, хранятся министерством не менее 3 лет со дня составления акта, указанного в пункте 17 настоящего Регламента.